

Algemene voorwaarden

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtnemer: Recharge Re-integratie, onderdeel van Van Bakel Ergotherapie BV;
2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon of (overheids)instantie die de opdracht voor de werkzaamheden verstrekt;
3. Diensten: alle door Opdrachtnemer voor de Opdrachtgever geleverde producten en verrichte werkzaamheden, waaronder coaching en andere vormen van begeleiding, dan wel advisering, alles in de ruimste zin des woords, al dan niet uitgevoerd in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van Opdrachtgever zijn verricht;
4. Coachee: de persoon die deelneemt aan een begeleidings-, advies-, of coachingstraject, dat laatste als hij niet zelf de Opdrachtgever is.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken;
2. Al hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald is niet uitsluitend van toepassing op Opdrachtnemer en Opdrachtgever, doch ook op alle personen of ondernemingen die bij de uitvoering van enige opdracht voor de Opdrachtgever zijn betrokken;
3. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op de aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de Opdrachtgever;
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze door Opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard. Een dergelijke aanvaarding mag niet worden afgeleid uit het door Opdrachtnemer onweersproken laten dat algemene of andere voorwaarden van Opdrachtgever eenzijdig door laatstgenoemde toepasselijk worden verklaard.
5. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Opdrachtnemer en de Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
6. Als onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
7. Mocht zich tussen partijen een situatie voordoen die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld 'naar de geest' van deze algemene voorwaarden.
8. Als Opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Opdrachtnemer in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 3. Aanbiedingen, offertes en overeenkomsten

1. Alle door Opdrachtnemer uitgebrachte aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend; aanbiedingen en offertes van Opdrachtnemer kennen een geldigheidshuisduur van 30 dagen, tenzij anders schriftelijk is bedongen. Opdrachtnemer is slechts aan de aanbieding of offerte

gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd en de aanvaarding Opdrachtnemer binnen die termijn heeft bereikt;

2. Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. De in een offerte, aanbieding of door Opdrachtnemer opgemaakte overeenkomst vermelde prijzen zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven;
4. Wijzigingen in een overeenkomst binden Opdrachtnemer slechts indien deze wijzigingen schriftelijk door Opdrachtnemer zijn aanvaard;
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
5. Offertes zijn gebaseerd op de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie. Opdrachtgever staat jegens Opdrachtnemer in de voor de juistheid van de door Opdrachtgever verstrekte informatie.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. Met Opdrachtnemer gesloten overeenkomsten worden door partijen aangemerkt als een inspanningsverbintenis. De overeenkomst met Opdrachtnemer vormt geen resultaatsverplichting voor Opdrachtnemer en wordt naar beste inzicht en vermogen van Opdrachtnemer uitgevoerd. Er zal door Opdrachtnemer deze overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal in overleg met de Opdrachtgever geschieden, tenzij bijzondere omstandigheden rechtvaardigen dat daarvan door Opdrachtnemer wordt afgeweken;
3. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig voor aanvang van de werkzaamheden aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig voor aanvang van de werkzaamheden aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 5. Contractduur, opzegging en uitvoeringstermijn

1. De overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Beide partijen kunnen te allen tijd de overeenkomst voor onbepaalde tijd schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste twee (2) maanden, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen. Indien de duur van de opdracht/overeenkomst bepaald is op een jaar of langer, dienen partijen een opzegtermijn van tenminste twee (2) maanden in acht te nemen, tenzij een andere opzegtermijn is overeengekomen. Tussentijdse opzegging van een overeenkomst voor bepaalde tijd is uitsluitend mogelijk indien dat schriftelijk tussen partijen is overeengekomen. Opzegging dient te geschieden bij aangetekende brief, tenzij anders is overeengekomen.
3. Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever Opdrachtnemer derhalve schriftelijk in

gebreke te stellen. Opdrachtnemer dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.

Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de werkzaamheden van Opdrachtnemer noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen de overeenkomst tijdig en in overleg dienovereenkomstig aanpassen;
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed, hetgeen nimmer tot een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever en nimmer tot aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever zal leiden. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen elkaar zo spoedig mogelijk van de beoogde wijziging of aanvulling op de overeenkomst op de hoogte stellen;
3. Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten;
4. Indien een vast honorarium of een vaste prijs is overeengekomen zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium of prijs tot gevolg heeft.

Artikel 7. Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding jegens derden van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen en waarvan zij weten of redelijkerwijs hadden kunnen vermoeden dat bekendmaking schadelijk is of kan zijn voor de wederpartij. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is mede gedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie;
2. Aan de opdracht zal door Opdrachtnemer niet zonder toestemming van de Opdrachtgever extern gerefereerd worden.

Artikel 8. Intellectuele eigendom en eigendomsvoorbehoud

1. Opdrachtnemer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Opdrachtnemer heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.
2. Alle door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverde zaken blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst alsmede alle vorderingen van Opdrachtnemer wegens niet nakoming door Opdrachtgever, volledig heeft voldaan. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om zaken, waarop het eigendomsvoorbehoud van Opdrachtnemer rust, te vervreemden, te verhuren, te verpanden of onder welke benaming dan ook aan derden af te staan of over te dragen;

Artikel 9. Betaling

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders door Opdrachtnemer aangegeven. Opdrachtnemer is gerechtigd om periodiek te factureren;
2. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtnemer van rechtswege in verzuim. In geval van betalingsverzuim door de Opdrachtgever is Opdrachtnemer gerechtigd alle ten behoeve van de Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten en de

overeenkomst te ontbinden, zonder dat zij daarvoor op enige wijze jegens de Opdrachtgever schadeplichtig zal worden.

3. In geval van betalingsverzuim is de Opdrachtgever voorts een verpagingsrente verschuldigd over de openstaande vorderingen gelijk aan de wettelijke rente ex art 6: 119a B.W. of, indien deze niet van toepassing is, ex 6:119 B.W.; 4. In geval van liquidatie of bedrijfsbeëindiging, faillissement of voorlopige en definitieve surseance van betaling of toepassing van de WSNP van de Opdrachtgever zullen de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn;

5. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan;

6. Opdrachtnemer kan voor aanvang van haar werkzaamheden betaling (of daarmee gelijk te stellen zekerheid, zoals een bankgarantie) van Opdrachtgever vorderen;

7. Alle vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever zijn onmiddellijk en zonder schriftelijke ingebrekestelling opeisbaar in de volgende gevallen:

- indien na het sluiten van de overeenkomst aan Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden Opdrachtnemer goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst zal voldoen;
- indien Opdrachtnemer de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is;
- indien Opdrachtnemer in gebreke blijft met de tijdige voldoening van meerdere facturen van Opdrachtnemer.

In de genoemde gevallen is Opdrachtnemer bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot buitengerechtelijke ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van Opdrachtnemer schadevergoeding van Opdrachtgever te vorderen.

Artikel 10. Incassokosten

Indien de Opdrachtgever in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. Het verzuim van de Opdrachtgever die een natuurlijk persoon is, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf (particuliere opdrachtgever), treedt in nadat hij is aangemaand tot betaling binnen veertien dagen na de dag van aanmaning en betaling uitblijft. In de aanmaning wordt eveneens aangegeven wat de gevolgen van het uitblijven van betaling zijn. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is. Indien Opdrachtnemer echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren en de Opdrachtgever geen natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf (zakelijke opdrachtgever), komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.

2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.

3. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de Opdrachtgever aantoont dat de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer;
4. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft;
5. In afwijking van hetgeen in lid 4 van dit artikel is bepaald wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag;
6. Indien door of in verband met het verrichten van diensten door Opdrachtnemer of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door Opdrachtnemer afgesloten aansprakelijkheidsverzekering, met in begrip van het eigen risico dat Opdrachtnemer in verband met die verzekering draagt;
7. Elke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor bedrijfsschade of bedrijfsstagnatie bij Opdrachtgever of andere indirecte schades of gevolgschades van welke aard dan ook, zoals schade door dataverlies en gederfde winst, is nadrukkelijk uitgesloten. Opdrachtnemer zal jegens Opdrachtgever niet aansprakelijk zijn voor de geldelijke gevolgen van loonsancties welke door het UWV aan Opdrachtgever worden opgelegd indien niet aan re-integratieverplichtingen is voldaan, tenzij de opgelegde loonsanctie het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van Opdrachtnemer;
8. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst kan slechts ontstaan indien Opdrachtgever Opdrachtnemer onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, waarbij een redelijke termijn voor zuivering van de tekortkoming wordt geboden en Opdrachtnemer ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen uit de overeenkomst tekort blijft schieten. De ingebrekestelling van Opdrachtgever dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten.

Artikel 12. Annulering/ beëindiging van een training, begeleidings- of coachingstraject

Deze regeling heeft uitsluitend betrekking op overeengekomen trainingen en begeleidings- of coachingstrajecten.

1. Opdrachtnemer heeft het recht om zonder opgave van reden een training, begeleidings- of coachingstraject te annuleren of deelname van een Opdrachtgever te weigeren dan wel de door de Opdrachtgever aangewezen coachee te weigeren, in welke gevallen de Opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan Opdrachtnemer betaalde bedrag;
2. De Opdrachtgever voor een training, begeleidings- of coachingstraject heeft het recht deelname aan of de opdracht voor een training, begeleidings- of coachingstraject te annuleren per aangetekend verzonden brief;
3. Annulering door de Opdrachtgever van de opdracht kan tot 4 weken voor aanvang van de training, begeleidings- of coachingstraject kosteloos geschieden. Bij niet-annulering is de Opdrachtgever verplicht het totaalbedrag van de cursus, training, begeleidings- of coachingstraject te voldoen.
4. Bij annulering binnen 4 weken tot en met 1 week voor aanvang van de training, begeleidings- of coachingstraject is Opdrachtnemer gerechtigd om 50% van het totaalverschuldigde bedrag bij Opdrachtgever in rekening te brengen en bij annulering binnen een week het volledige bedrag.
5. Ingeval de Opdrachtgever dan wel de door de Opdrachtgever aangewezen coachee na aanvang van de training, begeleidings- of coachingstraject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de Opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van

Oprachtnemer, anders rechtvaardigen.

6. Een individueel begeleidings- of coachingsgesprek kan tot 48 uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd c.q. verplaatst. Bij afzegging c.q. verplaatsing binnen 48 uur is Oprachtnemer gerechtigd om de volledige tijd die is afgesproken voor het gesprek in rekening te brengen met een minimum van EUR 110,00. Indien de Opdrachtgever dan wel de aangewezen coachee niet op het geplande gesprek verschijnt, worden dezelfde tarieven gehanteerd;

7. Als Opdrachtgever en/of coachee wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en na ingebrekestelling, haar verplichtingen uit de overeenkomst niet alsnog nakomt, is Oprachtnemer bevoegd de werkzaamheden te beëindigen zonder dat Oprachtnemer de tekort komende partij enige vergoeding verschuldigd is en onverminderd het recht van Oprachtnemer om schadevergoeding en nakoming van de betalingsverplichting van Opdrachtgever te vorderen.

Artikel 13. Persoonsgegevens

1. Door het aangaan van een overeenkomst met Oprachtnemer wordt aan Oprachtnemer toestemming verleend voor automatische verwerking en bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal Opdrachtnemer uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten.

Artikel 14. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Opdrachtnemer partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten;

2. De rechter in de vestigingsplaats van Opdrachtnemer is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft Opdrachtnemer het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter;

3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.